



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর

মহা-পরিচালকের কার্যালয়।

৪২৩-৪২৮ তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা-১২০৮।

([www.telecomdept.gov.bd](http://www.telecomdept.gov.bd))

**DEOT**

ডিপার্টমেন্ট অফ  
টেলিকমিউনিকেশনস

নং-১৪.৩০.০০০০.২১৩.০৮.০০৩.১৮ (অংশ-১)-২১৮

তারিখঃ ৩০-০১-২০১৯খ্রি।

বিষয়ঃ কর্মকর্তা/ কর্মচারীগণের বহিঃবাংলাদেশ ছুটি ও অর্জিত ছুটি এবং এবং এবং ২য় গ্রেড থেকে ৯ম গ্রেড (মূলপদ) ভাতাসহ শ্রান্তি ও বিনোদন ছুটি মঙ্গুরীর আবেদন প্রেরণ প্রসংগে।

সূত্রঃ ডিজিএম(ফোন্স-১)/মিরপুর দক্ষিণ/কিউ-১৯২/২০১৮-২০১৯/৩৭, তারিখঃ ০৭-০১-২০১৯খ্রি।

সুত্র পত্রের প্রেরণে ক্ষেত্রিকভাবে জানানো যাচ্ছে যে, প্রেরণে বাংলাদেশ টেলিকমিউনিকেশন কোম্পানী লিমিটেড (বিটিসিএল)-এ কর্মরত টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তরের উর্ধ্বতন কর্মকর্তাগনের বহিঃবাংলাদেশ ছুটি/অর্জিত ছুটি/শ্রান্তি ও বিনোদন ছুটি অত্র দপ্তরের মাধ্যমে মন্ত্রালয় থেকে এবং অন্যান্য সকল কর্মচারীদের বহিঃবাংলাদেশ ছুটি/অর্জিত ছুটি এবং ২য় গ্রেড থেকে ৯ম গ্রেড (মূলপদ) এর কর্মকর্তাগণের ভাতাসহ শ্রান্তি ও বিনোদন ছুটি-এ অধিদপ্তর হতে মঙ্গুর করা হচ্ছে।

বর্ণিত সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীদের আবেদনসমূহ বিটিসিএল কেন্দ্রীয় কার্যালয়ের মাধ্যমে/সিজিএম অফিসের মাধ্যমে অত্র দপ্তরে প্রেরণ করা হয়ে থাকে। কিন্তু সংযুক্ত সুত্র পত্রখানাসহ বেশ কিন্তু আবেদন সরাসরি অত্র দপ্তরে প্রেরণ করা হয়েছে যা মোটেই কাম্য নয়। বিধায় সুত্র পত্রের মাধ্যমে প্রেরিত ছুটি মঙ্গুরীর আবেদনখানা এতদসংগে ফেরত পাঠানো হলো এবং যথাসময়ে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে বিটিসিএল কেন্দ্রীয় কার্যালয়ের মাধ্যমে অত্র দপ্তরের প্রেরণ করার জন্য আদিষ্ট হয়ে অনুরোধ করা হ'ল।

৩০ তারিখ  
(মোঃ মাকচুর রহমান আকত্ব)

পরিচালক (প্রশাসন)

ফোন- ৯৮৩০৮০০।

উপ-মহাবাবস্থাপক (ফোন্স-১),  
মিরপুর দক্ষিণ, বিটিসিএল, ঢাকা-১২১৬।

নং-১৪.৩০.০০০০.২১৩.০৮.০০৩.১৮ (অংশ-১)-২১৮

তারিখঃ ৩০-০১-২০১৯খ্রি।

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্যঃ

১। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, টেলিযোগাযোগ ভবন, বিটিসিএল কেন্দ্রীয় কার্যালয়, ঢাকা।

২। প্রধান হিসাব রাঙ্গন কর্মকর্তা, তার ও দুরালাপনী, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

৩। উপ-পরিচালক (আইসিটি বাস্টবায়ন), ডিওটি, তেজগাঁও, ঢাকা পত্রাট ওয়েভসাইটে আপলোডের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের নিমিত্তে।

৪। সহকারী পরিচালক (সমষ্টি), টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা।

৫। অফিস কপি।

৩০ তারিখ

৩০ তারিখ  
(মোঃ আব্দুল ওহাব)

উপ-পরিচালক (প্রশাসন)

ফোন- ৯৮৩০৯৩৩।